

HR Referent/in Payroll (m/w/d)

Ref.: 2026/04

 Bramfelder Str. 164, 22305 Hamburg

27.03.2026



Interne und Externe Stellenausschreibung

Für unser Unternehmen suchen wir eine/n

HR Referent/in Payroll (m/w/d)

Die private und unabhängige Hamburgische Schiffbau-Versuchsanstalt - HSVA - mit Sitz in Hamburg ist ein Dienstleistungs- und Beratungsunternehmen für Kunden aus der maritimen Industrie weltweit. Unsere Produkte tragen zu einer umweltfreundlicheren, nachhaltigeren Nutzung der Meeresumwelt bei. Wir helfen, die Emissionen der Schifffahrt zu reduzieren und erhöhen die Sicherheit im Seeverkehr. Wir sind Partner unserer Kunden bei der Entwicklung innovativer, maßgeschneiderter Lösungen für die Schifffahrt und den Offshore-Betrieb. Für experimentelle Untersuchungen bieten wir Testeinrichtungen von Weltklasse. Ihre führende Rolle in nationalen und internationalen Forschungsprogrammen macht die HSVA zu einem kompetenten Partner für Wissenschaft und Dienstleistungen auf dem Gebiet der maritimen Hydrodynamik, der maritimen Aerodynamik und der arktischen Technologie sowie verwandter Disziplinen.

Aufgaben

- Eigenverantwortliche Koordination der monatlichen Entgeltabrechnung in Zusammenarbeit mit unserem externen Steuerberater sowie Behörden
- Aktive Mitgestaltung moderner HR Prozesse
- Sicherstellung, dass alle abrechnungsrelevanten Personal- und Vergütungsunterlagen und Informationen vollständig korrekt und fristgerecht vorliegen
- Prüfung der Abrechnungen auf Richtigkeit und Plausibilität
- Ansprechpartner für Mitarbeitende, Versorgungsbeziehende und Geschäftsleitung bei allen Fragen rund um Gehalt, Abrechnung, steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Themen und Fragen
- Verwaltung der betrieblichen Altersvorsorge
- Erstellung von Auswertungen, Berechnungen und Reports rund um Personal-, Lohn- und Gehaltsdaten
- Erstellung von prüffähiger Personalkostenkalkulationen für Forschungsvorhaben
 - Quartals-, Jahres- und Endabrechnungen
 - Ermittlung und Aufbereitung der Kosten gemäß Vorgaben der jeweiligen Förderträger
 - Zusammenstellung prüffähiger Unterlagen und Nachweise

Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit spezialisierter Weiterbildung im Bereich Entgeltabrechnung und Personalwesen
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung
- Fundierte und aktuelle Kenntnisse im deutschen Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Erfahrung im Umgang mit Themen der betrieblichen Altersvorsorge
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office sowie Erfahrung im Umgang mit HR- und Payrollsystemen
- Ausgeprägte Zahlenaffinität sowie eine analytische, strukturierte und präzise Arbeitsweise
- Hohes Maß an Diskretion, Verantwortungsbewusstsein und ein ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein bei Erstellen aller Unterlagen und im Umgang mit sensiblen Personaldaten
- Hohe eigenständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie ein serviceorientierter Austausch mit Mitarbeitenden
- Teamfähigkeit, proaktive sowie eine systematische und effiziente Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse für die professionelle Kommunikation in einem internationalen Arbeitsumfeld

Benefits

- Spannende, abwechslungsreiche Tätigkeit bei einem modernen Forschungsdienstleister
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege
- Innovatives Team
- Urlaubs-, Weihnachtsgeld und eine gewinnabhängige Sonderzahlung
- 30 Tage Jahresurlaub und 3 zusätzliche Sonderurlaubstage bei einer 5-Tage-Woche
- Vollzeit in 38 Stunden/Woche
- Zuschuss zum Deutschlandticket, zu vermögenswirksamen Leistungen sowie zur betrieblichen Altersvorsorge
- Kostenlose Parkplätze auf dem Firmengelände

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an: jobs@hsva.de